



mar  
09  
2017

## Excel podstawowy

dodane przez Piotr Puchała

Przygotowując nasze warsztaty stawiamy nacisk na praktyczne wykorzystanie proponowanych przez Microsoft rozwiązań. Podczas pięciu spotkań uczestnicy poznają najpopularniejsze funkcje arkusza kalkulacyjnego. Skupimy się na najważniejszych zastosowań oraz tych, które są najczęściej przydatne w codziennej pracy (funkcje, tabele przestawne, adresowania, prezentacja wykresów). Przewidujemy dobrowolne prace domowe, żeby każdy mógł sprawdzić, czy wszystko jest dla niego jasne. Planujemy przeprowadzić 4-5 warsztatów po 1.5 h.

SYLLABUS:

### 1. Skróty i narzędzia ułatwiające pracę

1. skróty klawiszowe
2. wypełnianie seriami
3. dolny pasek stanu
4. dostosowanie widoku wstążki
5. udostępnianie dokumentu, tryb zgodności

### 2. Formatowanie

1. formatowanie niestandardowe
2. filtrowanie niestandardowe
3. style tabel
4. wyszukiwanie
5. wypełnianie

### 3. Wykresy i wizualizacja danych

1. elementy wykresu
2. style wykresu
3. modyfikacja obszaru wykresu i obszaru kreślenia
4. wykresy skumulowane
5. opisy wykresów

### 4. Formuły

1. Suma, suma częściowa
2. Wartość min, max
3. Jeżeli

### 5. Wygląd

1. blokowanie i dzielenie okien
2. grupowanie
3. wyszukiwanie
4. przygotowywanie do wydruku

**Prowadzący :** [Magdalena Pawłowska](#)

[Karolina Wróblewska](#)

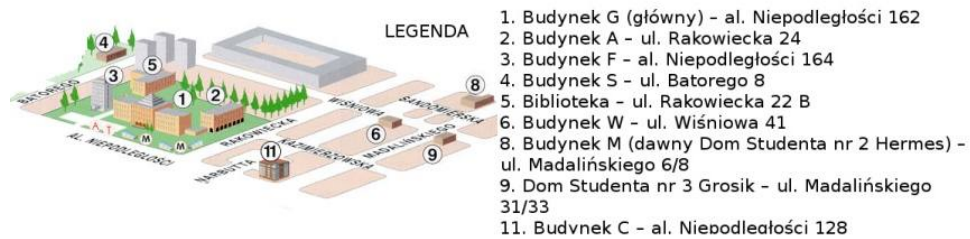
**Dodatkowe wymagania:** własne komputery

**Pierwsze zajęcia:** Środa 22/03/2017

**Budynek:** [Budynek A - ul. Rakowiecka 24](#)

**Data eventu:** Środa 19:00

**Liczba godzin :** 5 x 1,5 h



**Jak trafić na wydarzenie?:**